

**Российская Федерация  
Республика Алтай  
Администрация  
муниципального образования  
«Чойский район»**

**Россия Федерациязы  
Алтай Республиканын  
«Чой аймак»  
муниципал тозолмо  
администрациязы**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ЈӧП**

**26 сентября 2019 года**

**с.Чоя**

**№ 548**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования «Чойский район»**

В целях повышения эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании «Чойский район» и установления единой информационной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций муниципального сектора муниципального образования «Чойский район», Администрация муниципального образования «Чойский район»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования «Чойский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить график перевода передачи функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета муниципального образования «Чойский район» (МКУ «ЦБУ МО «Чойский район») согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Главным распорядителям бюджетных средств довести настоящее постановление до подведомственных учреждений.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Чойский район» [choyskiy-район.рф](http://choyskiy-район.рф).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника финансового отдела администрации муниципального образования «Чойский район» Чичинову М.А.

Исполняющий обязанности  
Главы муниципального образования  
«Чойский район»

И.А. Русских

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Чойский район»

от 26 сентября 2019 года № 548

### **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования «Чойский район»**

#### **1. Основные направления**

Создание единой централизованной информационной системы учета и отчетности позволит повысить уровень открытости и прозрачности бюджетного процесса на территории муниципального образования «Чойский район».

Единая централизованная информационная система учета и отчетности включает в себя:

- обеспечение комплексной нормативно-методической поддержкой и организационно - распорядительной документацией всех участников бюджетного процесса муниципального образования «Чойский район», а также казенных и бюджетных учреждений в условиях применения современных централизованных технологий обработки данных и организации электронного документооборота;

- повышение результативности использования средств, внедрение в процесс управления финансами и имуществом инновационных информационных технологий и создание единой централизованной информационной системы учета и отчетности для всех участников бюджетного процесса муниципального образования «Чойский район», а также казенных и бюджетных учреждений;

- совершенствование ревизионных и контрольных процедур в условиях эксплуатации единой централизованной информационной системы учета и отчетности для всех участников бюджетного процесса муниципального образования «Чойский район», а также казенных и бюджетных учреждений;

- обеспечение бюджетной сети района квалифицированными специалистами финансово - экономических специальностей: их подготовка и переподготовка с учетом новых требований к технологиям организации единой

централизованной информационной системы учета и отчетности для всех участников бюджетного процесса муниципального образования «Чойский район», а также казенных и бюджетных учреждений.

## **2. Ожидаемые результаты**

### **Структурный эффект:**

- повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности;
- поддержка процессов реформирования бухгалтерского (бюджетного) учета, обеспечение быстрого централизованного перехода на обновленные условия ведения учета и формирования отчетности;
- автоматизация бухгалтерского (бюджетного), кадрового учета и планирования финансово – хозяйственной деятельности на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению;
- повышение прозрачности учетных процессов с использованием единой базы данных;
- повышение скорости выполнения учетных функций путем формализации документооборота и упорядочения данной процедуры, внедрение единых принципов работы сотрудников.

### **Экономический (бюджетный) эффект:**

- сокращение случаев нарушений сроков подготовки отчетности, повлекших за собой претензии контролирующих и инспектирующих органов (штрафов, пеней);
- унификация порядка проведения контрольных мероприятий;
- сокращение затрат на ведение учета, в том числе: путем оптимизации численности сотрудников; за счет сокращения количества площадей, занимаемых бухгалтерскими службами, переданными на обслуживание в центр бухгалтерского учета, сокращения затрат на поддержку и эксплуатацию информационных систем.

## **3. План мероприятий («дорожная карта») по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования «Чойский район»**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b> | <b>Исполнители</b> | <b>Сроки реализации</b> | <b>Планируемый результат</b> |
|--------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|
|--------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|

|     |   |   |            |  |
|-----|---|---|------------|--|
|     |   |   |            | мероприятия  |
| 1   | 2   | 3   | 4          | 5  |
| 1   | <b>1. Разработка нормативно-правовых актов, методических и организационно-распорядительных документов по централизации учета и отчетности</b>   |   |            |  |
| 1.1 | Подготовка нормативно-правовых актов (далее – НПА) о сроках передачи функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности (далее – ФХД) и составления отчетности в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета муниципального образования «Чойский район»» (далее - МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»), разработка и утверждение «дорожной карты» по централизации | Финансовый отдел администрации муниципального образования «Чойский район», Администрация муниципального образования «Чойский район» | 01.10.2019 | проект постановления, график перевода  |
| 1.2 | Разработка типового Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности с уровня поселений на уровень муниципального района  | Финансовый отдел администрации муниципального образования «Чойский район», Администрация муниципального образования «Чойский район» | 04.11.2019 | Проект Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического о учета, планированию ФХД и составлению |

|     |  |  |                          |  |
|-----|--|--|--------------------------|--|
|     |  |  |                          | отчетности на очередной финансовый год   |
| 1.3 | Заключение Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности с уровня поселений на уровень муниципального района  | Органы местного самоуправления района и сельские поселения (по согласованию) | Не позднее<br>01.01.2020 | Соглашение о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности на очередной финансовый год |
| 1.4 | Проведение совещания с руководителями и главными бухгалтерами функциональных органов администрации района, их подведомственными учреждениями, учреждениями городских (сельского) поселений по вопросу централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования ФХД и составления отчетности | Глава муниципального образования «Чойский район»                             | 01.11.2019               | Протокол совещания   |
| 1.5 | Подготовка нормативно – правовых актов о создании МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»  | Администрация муниципального образования «Чойский район»                     | 15.10.2019               | Проект постановления   |

|     |   |  |            |   |
|-----|---|--|------------|---|
| 1.6 | Разработка типового соглашения о передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ МО «Чойский район» | Администрация муниципального образования «Чойский район»   | 01.11.2019 | Проект Соглашения о передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического о учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»» |
| 1.7 | Определение штатной численности МКУ «ЦБУ МО «Чойский район», проведение нормирования труда бухгалтерских, кадровых, планово-экономических служб учреждений муниципальных образований                            | Администрация муниципального образования «Чойский район», главные распорядители бюджетных средств муниципального образования «Чойский район», сельские поселения (по согласованию) | 15.11.2019 | Акт   |
| 1.8 | Подготовка предложений по сокращению штатной численности работников, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного), кадрового налогового, статистического учета, планирование ФХД и составление отчетности | Администрации муниципального образования «Чойский район», сельские поселения (по согласованию), муниципальные учреждения   | 15.11.2019 | Списки работников   |
| 1.9 | Проведение  | Администрации  | 01.11.2020 | Распоряжения,   |

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
|      | организационно-штатных мероприятий в отношении работников обслуживаемых учреждений, должности которых сокращаются   | муниципального образования «Чойский район», сельские поселения (по согласованию), муниципальные учреждения   | – 30.03.2020   | Приказы  |
| 1.10 | <p>Подготовка к проведению мероприятий по передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уничтожение дел по финансово-хозяйственной деятельности учреждений с истекшими сроками хранения с составлением акта.</li> <li>- Сдача в архивы дел, подлежащих длительному и бессрочному хранению в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.</li> <li>- Подготовка к проведению инвентаризации</li> </ul> | Бухгалтерии муниципальных учреждений, органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район», сельских поселений (по согласованию) | За 30 дней до даты указанной в графике перевода (см. приложение № 2) | Акты на уничтожение, описи, акты сверки с материально-ответственным и лицами |
| 2    | <b>Организационные мероприятия по обеспечению деятельности МКУ «ЦБУ»</b>  |  |  |  |
| 2.1  | Выделение помещения для размещения МКУ «ЦБУ»  | Администрация муниципального образования «Чойский район», МКУ «ЦБУ МО  | 15.11.2019   | Приказ (договор безвозмездного пользования), акт приема-                     |



|     |   |  |                  |  |
|-----|---|--|------------------|--|
|     |   | «Чойский район»  |                  | передачи объектов недвижимого имущества  |
| 2.2 | Назначение на должность руководителя МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»                              | Администрация муниципального образования «Чойский район»   | до 10.11.2019    | Распоряжение администрации муниципального образования «Чойский район»                          |
| 2.3 | Разработка Устава МКУ МО «Чойский район»  | Руководитель МКУ «ЦБУ МО «Чойский район», Администрация муниципального образования «Чойский район» | 15.11. 2019      | Проект Устава МКУ «ЦБУ»  |
| 2.4 | Государственная регистрация МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»                                       | Руководитель МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | до 01.12.2019    | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ |
| 2.5 | Разработка, утверждение и изготовление бланков, печатей и штампов МКУ «ЦБУ МО «Чойский район» | Руководитель МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | 15.12. 2019      | Бланки, оттиски  |
| 2.6 | Открытие лицевого счета МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | Руководитель МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | до 01.12.2019    | Выписка  |
| 2.7 | Разработка и утверждение Положения об оплате труда сотрудников МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»    | Администрация муниципального образования «Чойский район», МКУ «ЦБУ»                                | 01.12. 2019      | Проект Положения об оплате труда сотрудников МКУ «ЦБУ»   |
| 2.8 | Заключение соглашения о передаче  | МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»,   | Согласно графика | Соглашение о передаче  |

|      |   |   |  |  |
|------|---|---|--|--|
|      | функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»                     | руководители муниципальных учреждений, органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район», сельских поселений (по согласованию) | перевода (см. приложение № 2)                  | функций по ведению учета   |
| 2.9  | Проведение организационно-штатных мероприятий, связанных с созданием МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»  | Администрация муниципального образования «Чойский район», МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | декабрь 2019г.                                 | Проект штатного расписания   |
| 2.10 | Наделение МКУ «ЦБУ МО «Чойский район» имуществом, приобретение мебели и компьютерной техники, построение локальной вычислительной сети, выделение вычислительных ресурсов и каналов связи | Администрация муниципального образования «Чойский район», МКУ «ЦБУ»   | декабрь 2019г.                                 | Акты приема-передачи нефинансовых активов, накладные на приобретение имущества, соответствующего требованиям для перевода в ЕИС УФХД ПК. |
| 2.11 | Разработка учетной политики МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | МКУ «ЦБУ МО «Чойский район»   | до 31.12.2019                                  | приказ об утверждении учетной политики   |
| 2.12 | Мероприятия по передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования ФХД и составления отчетности в МКУ «ЦБУ»               | МКУ «ЦБУ МО «Чойский район», органы местного самоуправления муниципального образования «Чойский район», сельские поселения (по согласованию),           | Согласно графика перевода (см. приложение № 2) | протоколы инвентаризации, акты передачи документации и т.п. документы  |

|          |   |   |                          |  |
|----------|---|---|--------------------------|--|
|          |   | муниципальные учреждения района   |                          |  |
| <b>3</b> | <b>Перевод на централизованное ведение бюджетного (бухгалтерского), кадрового, налогового, статистического учета, планирование финансово – хозяйственной деятельности и составление отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования «Чойский район»</b> |   |                          |  |
| 3.1      | Анализ баз данных и перенос копии учетных баз данных с учетом целевой конфигурации программного обеспечения используемой в ЕИС УФХД ПК  | Специалист по информатизации финансового отдела администрации муниципального образования «Чойский район» совместно с органами местного самоуправления, муниципальными и учреждениями, МКУ «ЦБУ МО «Чойский район» | Первое полугодие 2020 г. | Обеспечение переноса копии учетных баз данных  |
| 3.2      | Обеспечение технических мер защиты информации сторонними средствами, не входящими в состав программного обеспечения   | Специалист по информатизации финансового отдела администрации муниципального образования «Чойский район» совместно с органами местного самоуправления, муниципальными и учреждениями, МКУ «ЦБУ МО «Чойский район» | Первое полугодие 2020 г. | Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства о защите персональных данных |
| 3.3      | Организация перехода на   | МКУ «ЦБУ МО   | 01.01.2020               | Переход на   |

|  |   |   |  |                                |
|--|---|---|--|--------------------------------|
|  | централизованное ведение бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирование ФХД и составление отчетности в МКУ «ЦБУ» в системе ЕИС УФХД ПК | «Чойский район», органы местного самоуправления, сельские поселения (по согласованию), муниципальные учреждения |  | централизованное ведение учета |
|--|---|---|--|--------------------------------|

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 муниципального образования  
 «Чойский район»

от 26 сентября 2019 года № 548

**График**  
**перевода передачи функций по ведению бухгалтерского (бюджетного),  
 кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово –  
 хозяйственной деятельности и составления отчетности в МКУ «Центр  
 бухгалтерского учета»**

| №<br>п<br>/<br>п | Наименование организации   | Дата<br>перевода |
|------------------|--|------------------|
| 1                | 2  | 3                |
|                  | <i><b>Муниципальный район</b></i>  |                  |
| 1                | Финансовый отдел администрации муниципального образования «Чойский район»  | 01.01.2020       |
| 2                | Администрация муниципального образования «Чойский район»   | 01.01.2020       |
| 3                | Совет депутатов муниципального образования «Чойский район»   | 01.01.2020       |
| 4                | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чойская детская школа искусств»  | 01.01.2020       |
| 5                | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий досуговый и библиотечно–информационный центр» муниципального образования «Чойский район» | 01.01.2020       |
|                  | <i><b>сельские поселения<br/>(по согласованию)</b></i>   |                  |
| 1                | Сельская администрация Чойского сельского поселения Чойского района Республики Алтай   | 01.01.2020       |
| 2                | Сельская администрация Паспаульского сельского поселения Чойского района Республики Алтай  | 01.01.2020       |
| 3                | Сельская администрация Ыныргинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай   | 01.01.2020       |

|   |   |            |
|---|---|------------|
| 4 | Сельская администрация Каракокшинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай   | 01.01.2020 |
| 5 | Сельская администрация Сейкинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай       | 01.01.2020 |
| 6 | Сельская администрация Верх-Пьянковского сельского поселения Чойского района Республики Алтай | 01.01.2020 |
| 7 | Сельская администрация Уйменского сельского поселения Чойского района Республики Алтай        | 01.01.2020 |

---